

**AFSCHRIFT**  
**van de akte van statutenwijziging**  
**Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs Apeldoorn en**  
**Omgeving**

de dato 17 maart 2016

verleden voor  
mr. Saskia Laseur-Eelman,  
notaris te Amsterdam



VAN DOORNE N.V.

SL/AM/60015181

**AKTE VAN STATUTENWIJZIGING  
STICHTING CHRISTELIJK VOORTGEZET ONDERWIJS APELDOORN EN OMGEVING**

Heden zeventien maart tweeduizend zestien verschijnt voor mij, mr. Saskia Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam: -----

mevrouw mr. Johanna Maria Remmers, geboren te Berkel-Enschot op éénendertig augustus negentienhonderd negentig, met kantooradres: 1081 KM Amsterdam, Jachthavenweg 121. --

De verschenen persoon verklaart dat: -----

- het College van Bestuur van de stichting: **Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs Apeldoorn en Omgeving**, statutair gevestigd te gemeente Apeldoorn, met adres: 7335 GR Apeldoorn, Hoenderparkweg 61, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 08099770, hierna te noemen: de "**stichting**", op één maart tweeduizend zestien met inachtneming van de statutaire voorschriften heeft besloten de statuten van de stichting volledig te wijzigen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen passeren, van welke besluiten blijkt uit een besluit genomen buiten vergadering, dat in kopie aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de Raad van Toezicht van de stichting op negenentwintig februari tweeduizend zestien het voormelde besluit tot statutenwijziging heeft goedgekeurd, van welke goedkeuring blijkt uit de notulen van de betreffende vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden gehecht (*Bijlage*); -----
- de stichting: Samenwerkingsstichting voor primair en voortgezet onderwijs van de Veluwe Scholengroep en de stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs (CVO) in Apeldoorn en omgeving, statutair gevestigd te Apeldoorn, goedkeuring heeft verleend aan voormeld besluit tot statutenwijziging, waarvan blijkt uit een document dat aan deze akte wordt gehecht (*Bijlage*); -----
- de statuten van de stichting laatstelijk zijn vastgesteld bij akte van statutenwijziging op dertien mei tweeduizend elf verleden voor mr. P.F. Heuff, notaris te Arnhem. -----

Ter uitvoering van vermelde besluiten verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, de statuten van de stichting bij deze volledig te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt: -----

**STATUTEN** -----

**Begripsbepalingen** -----

**Artikel 1** -----

1. In de statuten wordt verstaan onder: -----
  - a. "medezeggenschapsraad": de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad van de stichting, dan wel indien de beschreven bevoegdheden zijn toegeedeeld



aan de boven bestuurlijke medezeggenschapsraad van de Samenwerkingsstichting, die boven bestuurlijke medezeggenschapsraad; -----

b. "Samenwerkingsstichting": de stichting: Samenwerkingsstichting voor primair en voortgezet onderwijs van de Veluwe Scholengroep en de stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs (CVO) in Apeldoorn en omgeving, statutair gevestigd te Apeldoorn, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer: 08184425; -----

c. "schriftelijk": per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. -----

2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd. -----

3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd. ----

**Naam, zetel en duur** -----

**Artikel 2** -----

De stichting is genaamd: **Stichting Christelijk Voortgezet Onderwijs Apeldoorn en omgeving** en zij is gevestigd te gemeente Apeldoorn. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

**Doel en grondslag** -----

**Artikel 3** -----

1. De stichting heeft ten doel de oprichting en instandhouding van één of meer christelijke scholen voor voortgezet onderwijs. -----

2. Zij tracht dit doel te verwezenlijken door het houden van vergaderingen, door het zoeken van samenwerking in alles wat tot de plaatselijke en algemene belangen van het christelijk onderwijs behoort en voorts door alle wettige middelen, welke tot het gestelde doel dienstig zijn. -----

3. Zij beoogt niet het maken van winst. -----

4. De stichting aanvaardt als grondslag en richtsnoer voor al haar werk en voor het onderwijs dat in haar scho(o)(en) wordt gegeven de opdracht van het Evangelie voor mens en samenleving, zoals geopenbaard in de Bijbel. -----

**Middelen** -----

**Artikel 4** -----

De stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg, en wel door: -----

- het oprichten, in stand houden en beheren van een brede scholengemeenschap voor christelijk voortgezet onderwijs in Apeldoorn en omgeving; -----

- het besteden van aandacht aan de godsdienstige en levensbeschouwelijke vorming van de leerlingen op de scholen overeenkomstig voormelde grondslag; -----

- het meewerken aan het vormen van een christelijk en nationaal onderwijsbeleid, met name door het samenwerken met instellingen die een gelijk of soortgelijk doel nastreven als vermeld in artikel 3; -----

- het benutten van alle andere wettige middelen die ter bereik van het doel nuttig



kunnen zijn. -----

## **Geldmiddelen** -----

### **Artikel 5** -----

1. De stichting hanteert alle wettige middelen die kunnen bijdragen aan de verwezenlijking van de doelstelling, de verwerving van de daartoe benodigde middelen bij overheden, bedrijven, fondsen, financiële instellingen, loterijen en particulieren inbegrepen. -----
2. Erfstellingen worden slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving aanvaard. ---

## **Organen** -----

### **Artikel 6** -----

De stichting kent als organen een College van Bestuur en een Raad van Toezicht. -----

## **College van Bestuur; benoeming, schorsing en ontslag** -----

### **Artikel 7** -----

1. Het besturen van de stichting is opgedragen aan het College van Bestuur, bestaande uit één of meer leden, onder toezicht van een Raad van Toezicht. -----
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van het College van Bestuur vast. -----  
Ingeval het College van Bestuur uit meerdere personen bestaat, wijst de Raad van Toezicht één van de leden van het College van Bestuur aan als voorzitter. -----
3. De Raad van Toezicht benoemt, schorst en ontslaat de leden van het College van Bestuur. Slechts personen die deel uitmaken van het College van Bestuur van de Samenwerkingsstichting kunnen worden benoemd tot lid van het College van Bestuur van de Samenwerkingsstichting. Bij de samenstelling van het College van Bestuur wordt gelet op diverse facetten die de aandacht van het College van Bestuur vragen. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van het College van Bestuur gevraagde kwaliteiten en/of de hoedanigheden die hij dient te bezitten worden in algemene zin vastgesteld door de Raad van Toezicht in een profielschets. Deze profielschets wordt periodiek geëvalueerd door de Raad van Toezicht, maar in ieder geval wanneer een vacature vervuld dient te worden. De Raad van Toezicht kan bij de vervulling van een vacature tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de vereiste kwaliteiten en/of hoedanigheden besluiten. -----  
Voor het lidmaatschap van het College van Bestuur is instemming met het doel en de grondslag van de stichting vereist. -----
4. Tot lid van het College van Bestuur kan niet worden benoemd een lid van de Raad van Toezicht of een voormalig lid van de Raad van Toezicht. Een lid van het College van Bestuur kan niet tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder vervullen bij een andere onderwijsorganisatie binnen het voortgezet onderwijs. Voorts kan een lid van het College van Bestuur niet tegelijkertijd de functie van intern toezichthouder vervullen bij een onderwijsorganisatie buiten het voortgezet onderwijs, tenzij deze organisatie een ander voedingsgebied bedient. -----
5. De Raad van Toezicht pleegt overleg met het College van Bestuur over een voorgenomen benoeming, schorsing of ontslag van een lid van het College van Bestuur. -----
6. Een schorsing van een lid van het College van Bestuur kan éénmaal of meerdere



malen worden verlengd, doch kan in totaal niet langer duren dan drie maanden. Is na afloop van die termijn geen beslissing genomen omtrent de opheffing van de schorsing, dan eindigt de schorsing. -----

Het lid van het College van Bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. -----

Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het College van Bestuur over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. -----

7. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor de duur van hun arbeidsovereenkomst of voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen periode. De vaststelling van het salaris en de regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur geschieden door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de bezoldiging en overige arbeidsvoorwaarden wordt aangesloten bij de voor bestuurders in de onderwijssector geldende (centrale) arbeidsvoorwaarden en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-)publieke sector. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van het College van Bestuur. -----

8. Bij ontstentenis of belet van één of meer leden van het College van Bestuur nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van het College van Bestuur waar. Het overblijvende lid respectievelijk de overblijvende leden van het College van Bestuur blijft respectievelijk blijven alsdan bevoegd rechtsgeldige besluiten te nemen. -----

In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur berust het bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk in het bestuur te voorzien. -----

#### **College van Bestuur; bevoegdheden en besluitvorming -----**

##### **Artikel 8 -----**

1. Aan het College van Bestuur komen in de stichting alle taken en bevoegdheden toe die tot het bevoegd gezag behoren en die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen. -----
2. Bij de vervulling van zijn taak richt het College van Bestuur zich naar het doel en het belang van de stichting, het belang van de scholen, de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en het belang van de samenleving. -----
3. Het College van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, met inachtneming van het bepaalde in lid 4 onder f en g. -----
4. Onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, zijn aan de voorafgaande



- schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen alle besluiten van het College van Bestuur die betrekking hebben op: -----
- a. het stichten, opheffen en overnemen van een school; -----
  - b. het vaststellen en wijzigen van het reglement voor het College van Bestuur; ----
  - c. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; -----
  - d. het ingrijpend wijzigen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers; -----
  - e. het aangaan van duurzame samenwerking met andere rechtspersonen en instellingen alsmede het qua functie ingrijpend wijzigen of verbreken van een dergelijke samenwerking; -----
  - f. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen; -----
  - g. het besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich boven een bedrag dat in het reglement voor de Raad van Toezicht is vastgesteld, als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt; -----
  - h. het ter leen opnemen van gelden boven een bedrag dat in het reglement voor de Raad van Toezicht is vastgesteld; -----
  - i. het aanspannen van gerechtelijke procedures, niet zijnde arbeidsrechtelijke, incasso- of kortgedingprocedures; -----
  - j. het aanvaarden van schenkingen en legaten waaraan lasten of voorwaarden zijn verbonden; -----
  - k. het aanvragen van faillissement van de stichting of surseance van betaling; ----
  - l. het wijzigen van deze statuten; -----
  - m. het fuseren of splitsen van de stichting; -----
  - n. het ontbinden van de stichting; -----
  - o. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van één of meer leden van het College van Bestuur. -----
5. Het College van Bestuur legt zijn besluiten schriftelijk vast. De besluiten van het College van Bestuur worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Indien de stemmen staken wordt het voorstel een volgende vergadering nogmaals in stemming gebracht. Staken de stemmen ook dan, dan wordt dit gemeld aan de voorzitter van de Raad van Toezicht, en bij diens afwezigheid de vice-voorzitter van de Raad van Toezicht, die zal bemiddelen om in een herstemming onder de leden van het College van Bestuur alsnog besluitvorming tot stand te laten komen. Staken de stemmen ook in de herstemming, dan kan de voorzitter van het College van Bestuur besluiten om een doorslaggevende stem uit te oefenen. -----
6. Het College van Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk en unaniem geschiedt en alle leden van het College van Bestuur in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van de



leden van het College van Bestuur zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. -----

7. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van het College van Bestuur geschiedt bij reglement voor het College van Bestuur dat wordt vastgesteld door het College van Bestuur en de goedkeuring van de Raad van Toezicht behoeft. -----

#### **Vertegenwoordiging** -----

##### **Artikel 9** -----

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het College van Bestuur. Daarnaast wordt de stichting vertegenwoordigd door ieder lid van het College van Bestuur afzonderlijk. Krachtens besluit van het College van Bestuur kan aan één of meer leden van het College van Bestuur of andere personen een volmacht worden verleend om de stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht. Van het verstrekken van de volmacht en van de inhoud en omvang daarvan wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de Raad van Toezicht. Het College van Bestuur kan de volmacht te allen tijde intrekken.
2. Het ontbreken van de goedkeuring van de Raad van Toezicht op een besluit als bedoeld in artikel 8 lid 4 onder f. en g. tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur of leden van het College van Bestuur niet aan. -----

#### **Raad van Toezicht; benoeming, ontstentenis en bezoldiging** -----

##### **Artikel 10** -----

1. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Samenwerkingsstichting, uit de leden van de Raad van Toezicht van de Samenwerkingsstichting. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt gelet op diverse aspecten die de aandacht van de Raad van Toezicht vragen, waarbij de Raad van Toezicht in ieder geval wordt samengesteld op basis van algemene bestuurlijke kwaliteiten en met een spreiding van deskundigheden en achtergronden. De aandachtspunten met betrekking tot de van een lid van de Raad van Toezicht gevraagde deskundigheid en achtergrond worden door de Raad van Toezicht in een profielschets vastgelegd, na verkregen advies van de medezeggenschapsraad. De profielschets is openbaar. -----  
De medezeggenschapsraad wordt in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor één zetel in de Raad van Toezicht, tenzij met de medezeggenschapsraad bij convenant anders wordt overeengekomen. -----
2. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal leden met een minimum van vijf en een maximum van zeven. Is het aantal leden minder dan vijf, dan behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van zijn ledental te nemen. --
3. Lid van de Raad van Toezicht kunnen niet zijn personen: -----
  - a. die in dienst zijn van de stichting of voor de stichting en de daaraan verbonden instellingen regelmatig betaalde diensten verlenen; -----
  - b. die zitting hebben in een medezeggenschapsraad of klachtencommissie,



- c. verbonden aan één of meer instellingen van de stichting; -----  
die lid zijn van het College van Bestuur of lid van het College van Bestuur zijn geweest; -----
  - d. die bestuurder of werknemer zijn van een organisatie die betrokken is bij de vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de personeelsleden van de stichting; -----
  - e. die de functie van bestuurder vervullen bij een andere onderwijsorganisatie binnen het voortgezet onderwijs; -----
  - f. die de functie van bestuurder vervullen bij een organisatie buiten het voortgezet onderwijs, tenzij deze organisatie een ander voedingsgebied kent. -----
4. Leden van de Raad van Toezicht zijn slechts benoembaar indien zij het doel en de grondslag van de stichting onderschrijven. -----
  5. De procedure voor de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt geregeld in het reglement voor de Raad van Toezicht. -----
  6. Bij ontstentenis van alle leden van de Raad van Toezicht zal door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waarin de stichting is gevestigd, op verzoek van hetzij een afgetreden lid van de Raad van Toezicht hetzij het College van Bestuur, met inachtneming van het in deze statuten bepaalde, een nieuwe Raad van Toezicht worden benoemd. -----
  7. Leden van de Raad van Toezicht hebben recht op een vergoeding voor gemaakte onkosten en een niet bovenmatig vacatiegeld. De hoogte van de eventuele vergoedingen aan de leden van de Raad van Toezicht worden door de Raad van Toezicht vastgesteld. Bij de vaststelling van de (onkosten)vergoedingen wordt aangesloten bij de voor intern toezichthouders in de onderwijssector geldende normen en de wet- en regelgeving omtrent de beloning van topfunctionarissen in de (semi-) publieke sector. Jaarlijks wordt door de Raad van Toezicht in de jaarrekening verantwoord welke bedragen zijn toegekend aan de leden van de Raad van Toezicht.

#### **Belangenverstrengeling en onafhankelijkheid -----**

##### **Artikel 11 -----**

1. De leden van de Raad van Toezicht dragen ervoor zorg dat hun belangen ten opzichte van elkaar, het College van Bestuur en andere deelbelangen zodanig zijn dat zij onafhankelijk en kritisch kunnen functioneren. Elke vorm en schijn van belangenverstrengeling van leden van het College van Bestuur met de stichting en van leden van de Raad van Toezicht met de stichting wordt vermeden. De Raad van Toezicht ziet daarop toe. Leden van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur melden al hun nevenfuncties aan de voorzitter van de Raad van Toezicht. Voor het aanvaarden van een betaalde nevenfunctie door het College van Bestuur wordt vooraf goedkeuring gevraagd aan de Raad van Toezicht. -----  
Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht of het College van Bestuur van de volgende stichtingen valt buiten het bereik van deze bepaling: de Samenwerkingsstichting, Stichting Katholiek Primair Onderwijs Oost-Veluwe en Stichting Katholiek Voortgezet Onderwijs in Apeldoorn en omgeving. -----
2. In een door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement worden nadere regels





omtrent belangenverstremeling en schijn daarvan vastgelegd. -----

**Raad van Toezicht; schorsing en ontslag** -----

**Artikel 12** -----

1. De Samenwerkingsstichting kan een lid van de Raad van Toezicht onder meer schorsen of ontslaan wegens: -----
  - a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren; -----
  - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; -----
  - c. wijziging van omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. -----
2. De Raad van Toezicht kan een lid schorsen; de schorsing vervalt van rechtswege indien de Samenwerkingsstichting niet binnen één maand na de schorsing overgaat tot ontslag op één van de gronden als in lid 1 is genoemd. -----

Het lid van de Raad van Toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. -----

Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van de Raad van Toezicht over wiens ontslag wordt besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. -----
3. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert: -----
  - a. door zijn vrijwillig aftreden (bedanken); -----
  - b. doordat hij failliet wordt verklaard of aan hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op hem van toepassing wordt verklaard; -----
  - c. indien titel 16, titel 19 en/of titel 20 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op hem van toepassing wordt; -----
  - d. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als vermeld in artikel 10 lid 3; -----
  - e. door het defungeren als lid van de Raad van Toezicht van de Samenwerkingsstichting; -----
  - f. door zijn ontslag door de rechtbank; -----
  - g. door zijn overlijden. -----
4. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster af, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming. Een volgens dit lid aftredend lid van de Raad van Toezicht is eenmaal herbenoembaar volgens procedure vastgelegd in het reglement voor de Raad van Toezicht, mits het aftredend lid op het moment van benoeming (nog) voldoet aan de hiervoor in artikel 10 lid 1 bedoelde profielschets. Een tussentijds benoemd lid van de Raad van Toezicht neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in, tenzij de Raad van Toezicht expliciet anders besluit. -----

**Raad van Toezicht; taken en bevoegdheden** -----

**Artikel 13** -----

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting en de met haar verbonden scholen en/of rechtspersonen. Hij staat het College van Bestuur met raad ter zijde. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen.



Onverminderd het overigens bij of krachtens deze statuten bepaalde, is de Raad van Toezicht belast met: -----

- a. het goedkeuren van de besluiten van het College van Bestuur als genoemd in artikel 8, 16, 17 en 18; -----
- b. het toezien op de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de stichting, het bereiken van de doelen en gewenste resultaten en het belang van de samenleving; -----
- c. het houden van toezicht op het functioneren van het College van Bestuur en het toezien op de naleving door het College van Bestuur van de wettelijke verplichtingen, de van toepassing verklaarde code voor goed bestuur en eventuele afwijkingen van die code; -----
- d. het toezien op de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming en aanwending van financiële middelen. -----

Bij de vervulling van zijn taak richt de Raad van Toezicht zich naar het belang van de leerlingen en hun ouders, de belangen van de overige stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving. -----

De Raad van Toezicht legt verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd, in het bestuursverslag van de stichting. -----

2. De Raad van Toezicht heeft recht op het verkrijgen van alle voor de uitoefening van zijn taak en bevoegdheden noodzakelijke gegevens. Het College van Bestuur is verplicht, waar nodig uit eigen beweging en anders op eerste verzoek, de hiervoor vermelde gegevens, inlichtingen en inzage te verstrekken. In het bijzonder is het College van Bestuur verplicht de Raad van Toezicht achteraf te informeren inzake de kwesties en situaties zoals aangegeven in het door de Raad van Toezicht vast te stellen reglement voor de Raad van Toezicht. -----
3. De Raad van Toezicht kan zich op kosten van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. -----

#### **Raad van Toezicht; vergaderingen** -----

#### **Artikel 14** -----

1. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en vice-voorzitter en kan eventuele andere functies onderling verdelen. -----
2. De Raad van Toezicht vergadert ten minste viermaal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter, ten minste twee leden van de Raad van Toezicht of het College van Bestuur dit wenselijk achten. De oproepingen tot de vergaderingen geschieden door of namens de voorzitter met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, die van de oproeping en van de vergadering daaronder niet begrepen. In spoedeisende gevallen kan met een kortere termijn worden volstaan, zulks ter beoordeling van de voorzitter. -----
3. Jaarlijks nadat de jaarrekening is vastgesteld, wordt door de Raad van Toezicht in een vergadering de decharge van het College van Bestuur voor het beleid van het afgelopen boekjaar behandeld. -----
4. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald besluit de Raad van Toezicht bij



gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. -----

5. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de stemmen dan opnieuw staken, beslist het lot in geval van benoeming van personen en is het voorstel verworpen in geval van een stemming over zaken. -----
6. De Raad van Toezicht kan alleen dan geldige besluiten nemen indien ten minste de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij bij deze statuten een grotere meerderheid is voorgeschreven. Een lid van de Raad van Toezicht kan slechts één ander lid van de Raad van Toezicht vertegenwoordigen. -----
7. Indien in deze statuten voor het nemen van een bepaald besluit de eis is gesteld dat het genomen moet worden in een vergadering waarin een bepaald aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is, dan zal, indien in een vergadering wegens onvoltalligheid een zodanig besluit niet genomen kan worden, binnen uiterlijk zes weken een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen die, ongeacht het aantal aanwezigen en vertegenwoordigden, beslist over het in de eerste vergadering aan de orde gestelde, met de meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen die voor dat besluit is voorgeschreven. -----
8. De Raad van Toezicht kan met kennisgeving aan het College van Bestuur ook buiten vergadering besluiten nemen mits de zienswijze van de leden van de Raad van Toezicht schriftelijk wordt ingewonnen en geen der leden van de Raad van Toezicht zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Het besluit wordt in het verslag van de eerstvolgende vergadering opgenomen met vermelding van de schriftelijke uitspraken. -----
9. De vergaderingen van de Raad van Toezicht worden bijgewoond door het College van Bestuur, tenzij de Raad van Toezicht met opgaaf van redenen de wens te kennen geeft zonder het College van Bestuur te willen vergaderen. -----
10. Van het verhandelde in de vergaderingen van de Raad van Toezicht worden notulen gehouden, welke na vaststelling door de Raad van Toezicht zodra mogelijk door de voorzitter van de vergadering worden ondertekend. In de notulen wordt, indien een lid van de Raad van Toezicht tegen een voorstel heeft gestemd, vermeld welk lid dat was en welke reden dat lid daartoe opgaf. In de notulen wordt tevens vermeld, welke leden van de Raad van Toezicht op de vergadering aanwezig zijn geweest. -----
11. De overige regeling van de werkwijze en besluitvorming van de Raad van Toezicht geschiedt bij reglement voor de Raad van Toezicht dat wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht. -----

#### **Medewerkers** -----

#### **Artikel 15** -----

1. Bij benoeming van de aan haar scho(o)(l)(en) te verbinden medewerkers zal de stichting zich ervan verzekeren dat de medewerkers de grondslag van de stichting onderschrijven en loyaal zullen meewerken aan de doelstellingen van de betreffende scho(o)(l)(en) zoals neergelegd in het schoolplan, mede ten aanzien van de identiteit.
2. Benoeming en ontslag van godsdienstleraren aan de onder het bestuur van de



stichting staande scholen geschiedt overeenkomstig de voor de betreffende school bestendige gedragslijn. -----

## **Boekjaar en jaarstukken** -----

### **Artikel 16** -----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Het College van Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. -----
3. Het College van Bestuur stelt periodiek een meerjarenbeleidsplan op en legt dit ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. -----  
Het College van Bestuur stelt voorts jaarlijks een begroting op voor het komende boekjaar en legt deze voor het einde van het boekjaar ter goedkeuring voor aan de Raad van Toezicht. -----
4. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het College van Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld worden van een rapport van een accountant binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar.
5. De accountant wordt door de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het College van Bestuur en de Raad van Toezicht verslag uit over zijn bevindingen. ---
6. Het College van Bestuur stelt tevens een bestuursverslag op. -----
7. De jaarstukken als hiervoor bedoeld worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het College van Bestuur vastgesteld na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en ten blijke daarvan door alle leden van het College van Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan. -----
8. Het College van Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren. -----

## **Statutenwijziging** -----

### **Artikel 17** -----

1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van het College van Bestuur, welk besluit de goedkeuring behoeft van de Raad van Toezicht. Voorts behoeft het besluit tot statutenwijziging voorafgaande goedkeuring van de Samenwerkingsstichting. -----
2. Voor het nemen van een besluit door de Raad van Toezicht tot goedkeuring van een besluit van het College van Bestuur tot statutenwijziging worden de leden van de Raad van Toezicht door de voorzitter van de Raad van Toezicht bijeen geroepen op een termijn van ten minste veertien dagen. -----
3. De goedkeuring door de Raad van Toezicht van een besluit tot wijziging van de statuten kan alleen worden genomen met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen van het aantal leden van de Raad van Toezicht, terwijl ten minste twee derde van het aantal leden van de Raad van Toezicht ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----



4. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing op het besluit tot juridische fusie en het besluit tot juridische splitsing. -----

**Ontbinding** -----

**Artikel 18** -----

1. Het College van Bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Het besluit tot ontbinding behoeft de goedkeuring van de Raad van Toezicht. Voorts behoeft het besluit tot ontbinding voorafgaande goedkeuring van de Samenwerkingsstichting. ----
2. Het bepaalde in artikel 17 lid 2 en 3 is te dezer zake van overeenkomstige toepassing.
3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----
4. De vereffening geschiedt door de leden van het College van Bestuur, voor zover het College van Bestuur geen andere vereffenaar(s) aanwijst. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting zal worden bestemd voor een met het doel van de stichting overeenkomstig doel te bepalen door het College van Bestuur. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon. -----

**Slotbepaling** -----

**Artikel 19** -----

In alle gevallen waarin deze statuten of de wet niet voorzien beslist het College van Bestuur. Hij informeert de Raad van Toezicht per omgaande omtrent een dergelijke beslissing. -----

**Slot akte** -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

Deze akte wordt verleden te Amsterdam op de datum vermeld in de aanhef van deze akte. De inhoud van deze akte wordt door mij, notaris, zakelijk aan de verschenen persoon meegedeeld en toegelicht, waarbij ik, notaris, de verschenen persoon wijs op de gevolgen die uit de inhoud van de akte voortvloeien. De verschenen persoon verklaart ten slotte tijdig van de inhoud van deze akte kennis te hebben genomen en met die inhoud en de beperkte voorlezing van de akte in te stemmen. Onmiddellijk na voorlezing van ten minste die gedeelten van de akte waarvan de wet voorlezing voorschrijft, wordt de akte door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(w.g. de verschenen persoon en de notaris)

**UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT**

